

**M I E J S K I**  
**OŚRODEK SPORTU I REKREACJI**  
ul. Piłsudskiego 52 a, tel. 082 576 22 03  
22-300 Krasnystaw  
Regon 000868721 NIP 564-12-57-089

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(SIWZ)**

**DLA**

### **PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ROBOTY BUDOWLANE**

o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp

przeprowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (DzU z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)

### ***Remont pomieszczeń krytej pływalni w Krasnymstawie***

**DYREKTOR**  
Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji  
*Szczepan Olchowski*

Krasnystaw 25.11.2013

## **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Krasnymstawie  
ul. Piłsudskiego 52a  
22-300 Krasnystaw,  
e-mail: [sport@krasnystaw.pl](mailto:sport@krasnystaw.pl)  
[www.mosir.krasnystaw.pl](http://www.mosir.krasnystaw.pl)  
fax. (82) 576 22-03

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

## **III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest *Remont pomieszczeń krytej pływalni w Krasnymstawie 0*
2. Zakres zadania obejmuje m.in.:
  - 2.1. wymianę posadzek terakotowych,
  - 2.2. wykonanie izolacji stropów,
  - 2.3. malowanie ścian i sufitów,
  - 2.4. wymianę urządzeń sanitarnych,
  - 2.5. zamontowanie uzdatniacza wody.
3. Szczegółowy zakres robót został określony w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
4. Załączony do SIWZ przedmiar robót należy traktować, jako materiał pomocniczy, który nie stanowi podstawy do pełnej wyceny przedmiotu zamówienia.
5. Zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający w niniejszym postępowaniu dopuszcza składanie ofert równoważnych, a wszelkie towary określone w dokumentacji, pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego. Wykonawca który powoła się na zastosowanie materiałów równoważnych jest obowiązany wykazać że spełniają wymagania tzn. załączyć do oferty karty katalogowe z pełną charakterystyką potwierdzającą ich równoważność.
6. Zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający w niniejszym postępowaniu dopuszcza zastosowanie przez wykonawców rozwiązań równoważnych w stosunku do rozwiązań opisanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wykonawca, który w ofercie powoła się na zastosowanie rozwiązań równoważnych opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
7. Klasyfikacja robót według Wspólnego Słownika Zamówień:  
45.00.00.00-7, 45.44.21.20-4, 45.33.00.00-9, 45.32.00.00-6.

## **IV. Termin wykonania zamówienia.**

Przedmiot zamówienia należy wykonać do dnia **31 grudnia 2013 r.**

## **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy:
  - 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.  
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:  
Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu spełnienia tego warunku;
  - 2) Posiadają wiedzę i doświadczenie.  
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:  
Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu spełnienia tego warunku;
  - 3) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.  
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:  
Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu spełnienia tego warunku;
  - 4) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.  
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:  
Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu spełnienia tego warunku;

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, wobec których jest brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt VI. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

**VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie należy dostarczyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

**1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do siwz;

**2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć.**

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do siwz;
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 3) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo składania ofert;
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

**3. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, to wykonawca przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt VI 2 i 3 siwz.**

**4. Dokumenty podmiotów zagranicznych**

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 1.1. zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VI.2.2. - VI.2.4. SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

2. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

## **5. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz.331 z późn. zm.) albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (odpowiednio wg wzoru zał. nr 5 lub zał. nr 5a do SIWZ).

## **6. Inne dokumenty nie wymienione w pkt. VI.2.1 - VI.2.4**

Wykonawca w sytuacji, gdy polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Wszystkie powyższe oświadczenia i dokumenty winny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

## **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do zamawiającego:
  - za pomocą telefaksu na nr 82 576 22 03
  - drogą elektroniczną na e-mail: [sport@krasnystaw.pl](mailto:sport@krasnystaw.pl)
  - pisemnie na adres – Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, ul. Piłsudskiego 52a, 22-300 Krasnystaw.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną a w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski,
3. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest Szczepan Olchowski.
4. Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia:  
<http://mosirkrasnystaw.bip.lubelskie.pl/index.php?id=53>  
w zakładce Zamówienia Publiczne. Na stronie tej zamawiający będzie zamieszczał również inne informacje wymagane prawem zamówień publicznych związane z niniejszym postępowaniem.

## **VIII. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający odstępuje od wniesienia wadium

## **IX. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **X. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
3. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
4. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.

5. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nieprzejrzystym i nienaruszonym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.
6. Opakowanie musi zostać opatrzone:
  - a) **adresem Zamawiającego:** Miasto Krasnystaw, Plac 3 Maja 29, 22-300 Krasnystaw  
napisem: „**Remont pomieszczeń krytej pływalni w Krasnymstawie**”
  - b) **nazwą Wykonawcy** oraz dokładnym adresem (siedzibą) oraz danymi kontaktowymi.

#### **XI. Miejsce oraz termin składania ofert.**

Oferty należy składać do dnia **10.12.2013 r.** do godz. 14<sup>00</sup> w sekretariacie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji, ul. Piłsudskiego 52a, 22-300 Krasnystaw.

Otwarcie ofert nastąpi dnia **10.12.2013 r.** o godz. 14<sup>10</sup> w sekretariacie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji, ul. Piłsudskiego 52a, 22-300 Krasnystaw

#### **XII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Wykonawca w formularzu oferty winien podać cenę ryczałtową za realizację całości zamówienia w pełnym zakresie objętym niniejszą SIWZ, wzorem umowy, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.
2. Ustalona w/w sposób cena ma charakter stały i niezmienny niezależnie od rozmiarów robót budowlanych i kosztów poniesionych przez Wykonawcę podczas ich realizacji.
3. Przedmiar robót stanowi materiał pomocniczy i orientacyjny i nie jest podstawą do wyceny całości wartości zamówienia.

#### **XIII. Kryteria i sposób oceny ofert**

1. Kryterium, którym zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty jest:

**cena – 100 %**

2. Sposób oceny ofert

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$\text{Ilość punktów za cenę oferty} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty}} \times 100$$

3. Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku, (zgodnie z § 5 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 listopada 2008 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towaru i usług (DzU z 2008r., nr 212, poz. 1337 ze zm.).

#### **XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia następujących dokumentów:
  - 1) Umowy regulującej współpracę wykonawców – jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana za najkorzystniejszą. (Umowa powinna zawierać w szczególności oznaczenie stron, cel działania, czas trwania umowy, zasady współdziałania, w tym zakres prac przewidziany przez każdą ze stron oraz zasady dokonywania rozliczeń.)
  - 2) Umowę spółki cywilnej (jeżeli działalność prowadzona jest w formie spółki cywilnej),

#### **XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający odstępuje od wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI. Wzór umowy**

Wzór umowy stanowi załącznik do siwz.

1. Dopuszcza się wprowadzenie zmian w zawartej umowie w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy w następujących przypadkach:
2. Termin realizacji zamówienia może ulec przedłużeniu w następujących sytuacjach:

- 2.1. wystąpienia wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych;
3. Inne zmiany:
- 3.1. jeżeli nastąpi zmiana obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
4. Warunki dokonywania zmian:
- 4.1. inicjowanie zmian na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
- 4.2. uzasadnienie zmiany prawidłową realizacją przedmiotu umowy,
- 4.3. dokonanie zmiany za zgodą Zamawiającego,
- 4.4. forma pisemna w postaci aneksu do umowy pod rygorem nieważności umowy.

#### **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

1. Wykonawcom oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
7. Odwołanie w postępowaniu wnosi się w następujących terminach:
  - 7.1. w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób,
  - 7.2. w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,
  - 7.3. odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt a) i b) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Szczegółowe regulacje prawne dotyczące wnoszenia odwołania zawiera:
  - 8.1. rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15.03.2010r. w sprawie wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 41, poz. 238),
  - 8.2. rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22.03.2010r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. Nr 48, poz. 280 z późn. zm.).
9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. - Prawo pocztowe (Dz.U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

#### **XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **XIX. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XX. Informację o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

**XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.**

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

**XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**

Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

**XXIV. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.**

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

**XXV. Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych - aukcja elektroniczna.**

Nie dotyczy

**XXVI. Informacja, które spośród kryteriów oceny ofert będą stosowane w toku aukcji elektronicznej**

Nie dotyczy

**XXVII. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXVIII. Informacja wykonawcy o części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy.**

1. Zamawiający dopuszcza w postępowaniu uczestnictwo podwykonawców i żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
2. Wykonawca ponosi wobec zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

.....  
(pieczęć wykonawcy)....., dnia .....  
(miejscowość) (data)**FORMULARZ OFERTY**

w nawiązaniu do przetargu ogłoszonego w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „**Remont pomieszczeń krytej pływalni w Krasnymstawie**”.

**Oświadczam/y, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia za cenę ryczałtową**

Netto: .....

Brutto: .....

Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (DzU z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.) oświadczam/y, że:

**zamierzamy/nie zamierzamy\*\***  
powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom

L.p.	Opis części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę

\*\* niepotrzebne skreślić

.....  
(podpis Wykonawcy)



.....  
(pieczęć wykonawcy)

....., dnia .....  
(miejscowość) (data)

**OŚWIADCZENIE O SPELNIANIU WARUNKÓW**  
(zgodnie z art. 44 w związku z art. 22 ust. i ustawy Pzp)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn: **„Remont pomieszczeń krytej pływalni w Krasnymstawie”**.

Oświadczam, iż uczestnicząc w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego spełniam warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

*Prawdziwość powyższych danych potwierdzamy własnoręcznym podpisem, świadomi odpowiedzialności karnej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.*

.....  
(podpis Wykonawcy)

.....  
(pieczęć wykonawcy)

..... dnia .....  
(miejscowość) (data)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

(zgodnie z art. 44 w związku z art. 24 ust. i ustawy Pzp)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn: **„Remont pomieszczeń krytej pływalni w Krasnymstawie”**.

Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawa zamówień publicznych (DzU z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.).

*Prawdziwość powyższych danych potwierdzamy własnoręcznym podpisem, świadomi odpowiedzialności karnej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.*

.....  
(podpis Wykonawcy)

.....  
(pieczęć wykonawcy)

..... dnia .....  
(miejscowość) (data)

### OŚWIADCZENIE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn: **„Remont pomieszczeń krytej pływalni w Krasnymstawie”**.

Oświadczam(y), że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i które zostały wymienione w wykazie osób, posiadają wszystkie wymagane uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie specjalności wymienionych w warunku dotyczącym dysponowania osobami niezbędnymi do wykonania zamówienia.

.....  
(podpis Wykonawcy)

.....  
(pieczęć wykonawcy)

..... dnia .....  
(miejscowość) (data)

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**

Działając na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.) przedstawiamy listę podmiotów wchodzących w skład tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm):

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

.....  
(podpis Wykonawcy)

.....  
(pieczęć wykonawcy)

..... dnia .....  
(miejscowość) (data)

**Informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej**

Działając na podstawie art. 26 ust. 2d. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907, z późn. zm.), informujemy, że firma nie należy do grupy kapitałowej.

.....  
(podpis Wykonawcy)

(WZÓR)

Umowa Nr ZP .../.../2013

zawarta w dniu ..... r. pomiędzy  
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

Umowa niniejsza została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn. *Remont pomieszczeń krytej pływalni w Krasnymstawie*
2. Zakres zadania obejmuje m.in.:
  - 2.1. wymianę posadzek terakotowych,
  - 2.2. wykonanie izolacji stropów,
  - 2.3. malowanie ścian i sufitów,
  - 2.4. wymianę urządzeń sanitarnych,
  - 2.5. zamontowanie uzdatniacza wody.
3. Szczegółowy zakres robót został określony w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

§ 2

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie **do dnia 31.12.2013 r.**
2. Przekroczenie przez Wykonawcę wyżej ustalonego terminu Zamawiający będzie uważać za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy i z tego tytułu zostaną naliczone kary umowne.

§ 3

Zamawiający przekaże plac budowy oraz niezbędną do wykonania zadania dokumentację techniczną w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania niniejszej umowy.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto ..... zł (słownie zł: .....), wynikające z przyjętej oferty.
2. Zawarta w wynagrodzeniu stawka VAT określona została przez Wykonawcę, który ponosi pełną odpowiedzialność w przypadku zastosowania stawki niezgodnej z przepisami ustawy o VAT.
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 1 nastąpi jednorazowo na podstawie faktury VAT, która zostanie wystawiona na adres: Zamawiającego.
4. Faktura może zostać wystawiona przez Wykonawcę po zakończeniu czynności odbiorowych i odbiorze końcowym przedmiotu umowy przez komisję odbioru robót powołaną przez Zamawiającego, co Zamawiający uczyni po otrzymaniu pisemnego zgłoszenia od Wykonawcy o zakończeniu robót i gotowości do odbioru.
5. Z czynności komisji, o której wyżej mowa, zostanie sporządzony protokół końcowy odbioru robót, przy czym za zakończenie czynności związanych z odbiorem uważa się podpisanie tegoż protokołu przez uprawnionych przedstawicieli obu stron.
6. Ustala się następujący termin płatności: 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi oraz oświadczeniami podwykonawców o otrzymaniu wynagrodzenia za wykonane roboty.
7. Zaliczki na wykonanie robót nie będą udzielane.
8. Wynagrodzenie określone w pkt. 1 niniejszego paragrafu jest wiążące dla Zamawiającego, jeżeli Wykonawca wykona przedmiot umowy.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że w przypadku zgłoszenia roszczeń o wypłatę wynagrodzenia przez podwykonawców bezpośrednio od Zamawiającego, wyraża zgodę na potrącenie objętym żądaniem należności z przysługującego wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. Wypłata wynagrodzenia o którym mowa w ust. 1 bezpośrednio na rzecz podwykonawców, może być dokonana przez Zamawiającego po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do złożenia wyjaśnień.
3. Zgłoszenie roszczeń podwykonawców do Zamawiającego o dokonanie wypłaty wynagrodzenia,

wstrzymuje bieg terminów wypłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy nie dłużej jednak aniżeli 30 dni od daty wpływu zgłoszenia.

#### § 6

Przed odbiorem końcowym Wykonawca uporządkuje teren robót oraz teren bezpośrednio do niego przyległy.

#### § 7

1. Funkcję Kierownika budowy powierza się Panu /Pani/ .....
2. Zamawiający wyznacza Inspektora Nadzoru Pana /Panią/ .....

#### § 8

1. Zakończenie wszystkich robót i gotowość do odbioru końcowego Wykonawca zgłasza Zamawiającemu oddzielnym pismem o zakończeniu robót i gotowości do odbioru końcowego. Zamawiający powołuje komisję odbioru robót i w ciągu do 10 dni roboczych od daty wpływu zawiadomienia rozpoczyna czynności odbioru.
2. W dniu wyznaczonym przez Zamawiającego, jako dzień rozpoczęcia czynności odbiorowych Wykonawca przedłoży Zamawiającemu następujące dokumenty:
  - a. atesty, certyfikaty i aprobaty techniczne na zastosowane materiały z zatwierdzeniem ich stosowania przez Inspektora Nadzoru – 2 egz.,
  - b. oświadczenia Kierownika budowy o wykonaniu robót, uporządkowaniu placu budowy oraz, że teren po wykonaniu robót został doprowadzony do stanu pierwotnego – 2 egz.Brak któregokolwiek z w/w dokumentów lub oświadczeń będzie równoznaczny z odmową Zamawiającego przystąpienia do końcowego odbioru robót budowlanych.

#### § 9

1. Wykonawca odpowiedzialny jest za:
  - a. Zorganizowanie terenu robót oraz utrzymanie go w należyтым porządku przez cały okres trwania inwestycji.
  - b. Utylizację materiałów z rozbiórek.
  - c. Oznakowanie terenu robót i wyznaczenie bezpiecznych przejść dla pracowników i użytkowników budynku krytej pływalni.
  - d. Szkody wynikłe podczas realizacji niniejszej umowy, w tym szkody wyrządzone osobom trzecim.
  - e. Bezpieczeństwo osób postronnych oraz w zakresie przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

#### § 10

1. Wykonawca oświadcza, że pokryje wszelkie szkody wynikłe podczas wykonywania niniejszej umowy.
2. Jeżeli Wykonawca wyrządzi szkody podczas wykonywania niniejszej umowy i nie usunie ich w terminie określonym przez Zamawiającego, to Zamawiający zleci wykonanie omawianych prac innemu wykonawcy lub wypłaci odszkodowanie z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku, jeżeli koszty usunięcia szkód przekroczą wartość zabezpieczenia, to Zamawiający pozostałymi kosztami obciąży Wykonawcę.

#### § 11

W czasie realizacji robót Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Zabezpieczenia we własnym zakresie dostawy energii elektrycznej i wody.
2. Urządzenia placu budowy i zapewnienia miejsca składowania materiałów na własny koszt.
3. Usuwania na bieżąco wszelkich zbędnych urządzeń, materiałów, odpadów i śmieci oraz urządzeń prowizorycznych.

#### § 12

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne, które będą naliczane w sposób następujący:
  - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
    - a. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 1,0 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia, a naliczone kary będą potrącone z faktury,
    - b. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 1,0 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia następującego po dniu wyznaczonym jako termin usunięcia wad, a naliczone kary będą potrącone z faktury,
    - c. w okresie rękojmi – w wysokości 1,0 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia następującego po dniu wyznaczonym jako termin usunięcia wad,

- d. za odstąpienie od umowy z przyczyn Wykonawcy – w wysokości 30% wynagrodzenia umownego. Za odstąpienie od umowy uważa się nie przystąpienie do robót budowlanych przez okres 14-tu dni od dnia przekazania terenu robót lub przerwanie ich na okres dłuższy niż 14 dni.
  - e. za powierzenie wykonania przedmiotu umowy podwykonawcom bez powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego lub naruszenia innych postanowień umowy dotyczących podwykonawców w wysokości 5 000 zł za każdy dzień wykonywania umowy przez niezgłoszonego podwykonawcę lub za każdy dzień wykonywania umowy z naruszeniem postanowień umowy dotyczących podwykonawców.
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
- a. za zwłokę w przekazaniu placu budowy – w wysokości 1,0 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

#### § 13

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie całej umowy lub części nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
3. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca, przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót na dzień odstąpienia, oraz:
  - a. zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym, na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy,
  - b. zgłosi do odbioru wykonane roboty stanowiące zakończony element, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
  - c. sporządzi wykaz materiałów i urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę, jeżeli odstąpienie od umowy spowodował Zamawiający.

#### § 14

1. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie gwarancji.
2. Na wykonane roboty Wykonawca udziela gwarancji w ilości 36-ciu miesięcy od daty odbioru końcowego.

#### § 15

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 16

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

#### § 17

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – z czego: trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**



**DANE WYKONAWCY**

Nazwa firmy: .....

Adres firmy: .....

Telefon: .....

Fax: .....

NIP: .....

REGON: .....

Nr rach. bankowego: .....

Osoby uprawnione do reprezentowania firmy

1. ....

2. ....

3. ....

Wzory pieczęci:

.....  
(firmowa)

.....  
(osoby uprawnionej)

.....  
(osoby uprawnionej)

**SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA  
I ODBIORU ROBÓT**

**Temat:           Remont pomieszczeń krytej pływalni w Krasnymstawie.**

**Obiekt:           Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji  
                      „Kryta Pływalnia”  
                      ul. Piłsudskiego 52a  
                      22-300 Krasnystaw**

**Zamawiający:   Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji  
                      ul. Piłsudskiego 52a  
                      22-300 Krasnystaw**

## 1. WSTĘP.

Przedmiotem niniejszej specyfikacji technicznej są wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót pn. „Remont pomieszczeń pływalni krytej w Krasnymstawie”.

## 2. NAZWA I KOD ROBÓT OBJĘTYCH ZAMÓWIENIEM

CPV 45000000 -7 Roboty Budowlane

CPV 45442120 -4 Malowanie budowli i budynków

CPV 45330000 -9 Wymiana urządzeń i instalacji sanitarnej

CPV 45320000 -6 Roboty izolacyjne

## 3. DANE OGÓLNE

### 3.1. Zakres robót objętych specyfikacją

- wymiana posadzek terakotowych
- wykonanie izolacji stropów
- malowanie ścian i sufitów
- wymiana urządzeń sanitarnych
- zamontowanie uzdatniacza wody

### 3.2. Ogólne wymagania dotyczące robót

Wykonawca odpowiedzialny jest za całość prowadzenia prac, jakość robót, zgodność z kosztorysem ofertowym, niniejszą specyfikacją oraz innymi poleceniami Zamawiającego. Specyfikacja techniczna, kosztorys ofertowy oraz inne dokumenty formalno-prawne przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego stanowią integralną część umowy, a wymagania wyszczególnione choćby w jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy.

Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w dokumentach przetargowych, a o ich wykryciu zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego.

### 3.3. Inne obowiązki wykonawcy

Wykonawca odpowiedzialny jest za zorganizowanie i zabezpieczenie placu budowy, frontu prowadzenia prac, ochrony p.poż oraz przestrzegania przepisów bhp.

W czasie prowadzenia prac Wykonawca ma obowiązek stosować wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego. Wszystkie powstałe w toku produkcji odpady z materiałów budowlanych muszą być gromadzone w miejscu do tego przeznaczonym i zabezpieczone przed rozsiewaniem po terenie.

## 4. REALIZACJA ROBÓT

Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych materiałów niż podane w Kosztorysie pod warunkiem, że Wykonawca zaoferuje system o wartości technicznej i parametrach nie mniejszych niż podane w kosztorysie i specyfikacji technicznej.

W takim przypadku Wykonawca na etapie składania oferty zobowiązany jest podać jakie materiały zamierza zastosować, przedłożyć aktualną Aprobata Techniczną materiałów.

Brak powyższych danych uniemożliwi ocenę wartości technicznej materiałów, a tym samym ocenę oferty.

Ostateczna ocena wartości proponowanego materiału należy wyłącznie do kompetencji Zamawiającego.

## 4.1 WYMIANA POSADZEK TERAKOTOWYCH

- posadzki przeznaczone do wymiany należy delikatnie rozebrać za pomocą ręcznego przecinaka i młotka
- zdemontować starą instalację odpływową i kratki ściekowe (wpusty podłogowe)
- podłoże dokładnie oczyścić i odpylić
- oczyszczone i nawilżone podłoże wyrównać i wyprofilować zaprawą naprawczą np.: Emaco Nanokrete R2 lub inną o takich samych lub lepszych parametrach
- po wykonaniu w/w czynności górną płytę posadzki uszczelnić szlamem uszczelniającym o grubości mini. 2mm np: Seccora IK lub innym środkiem o takich samych lub lepszych parametrach. Nanoszenie szlamu wykonujemy w dwóch warstwach. Pierwszą warstwę rozcieńczoną наносimy za pomocą pędzla ławkowca dokładnie wcierając w wilgotne podłoże. Drugą warstwę наносimy za pomocą pacy zębatej.
- na wykonanej izolacji montujemy kratki ściekowe PCV fi 50 z rusztem metalowym (wpusty podłogowe)
- po zamontowaniu wpustów podłogowych i wykonaniu próby szczelności układamy płytki terakotowe antypoślizgowe grupy R10 (kolor niebieski – odcień uzgodnić z inwestorem) metodą pełnego podklejenia (mokre na mokre) stosując np. klej PrinceColor z301 FX lub inny o takich samych lub lepszych parametrach, spoiny o szerokości mini. 3mm wypełniamy fugą Megafug lub inną o takich samych lub lepszych parametrach, wpusty podłogowe uszczelniamy poliuretanem wodoszczelnym dylatacyjnym np. Masterflex 474 lub innym o parametrach równoważnych lub lepszych
- po zamontowaniu baterii natryskowych i wykonaniu posadzek, uszkodzone ściany uzupełniamy glazurą o gabarytach i kolorze już istniejącym, stosując materiały klejące i izolacyjne takie jak przy wykonywaniu posadzek

## 4.2. ROBOTY MALARSKIE

### a) malowanie ścian i sufitów w pomieszczeniach wewnętrznych:

- przed przystąpieniem do malowania, należy dokładnie zmyć i oczyścić podłoże przeznaczone do malowania
- po dokładnym oczyszczeniu podłoża, stosujemy preparat głęboko penetrujący
- po wyschnięciu preparatu, nakładamy 2- krotnie farbę emulsyjną do wymalowań wewnętrznych (kolory do uzgodnienia z Inwestorem)

## 4.3. WYMIANA I UZUPEŁNIENIE URZĄDZEŃ SANITARNYCH

- przebudować brodziki sanitarne przed basenami kąpielowymi w taki sposób by ich głębokość nie przekraczała 10 cm, natomiast krawędzie nie były ostre (muszą być obłe – bezpieczne dla użytkownika)
- zamontować urządzenie magnetyczne kołnierzone uzdatniające wodę tzw Magnetyzer np. firmy INTRACORR lub inny o parametrach równoważnych lub lepszych o średnicy 80mm na zasileniu budynku w zimną wodę w pomieszczeniu pomiaru wody
- wymienić płytowy uzdatniacz ciepłej wody o średnicy 25mm
- zamontować kabinę prysznicową prostokątną w pomieszczeniu socjalnym
- przebudować i wymienić umywalkę wraz z baterią umywalkową w pomieszczeniu socjalnym
- przebudować i wymienić muszle ustępowe na wiszące w pomieszczeniu socjalnym i sanitariatach dla gości; męskim i damskim
- przebudować i wymienić wpusty ściekowe i przelewy w prysznicach; damskim i męskim i brodzikach przed wejściem do basenów kąpielowych; męskiego i damskiego

- wymienić baterie prysznicowe wraz z wylewkami dwu zaworowe na jedno zaworowe z wylewką stałą i regulowanym kątem wypływu (17-25 stopni) np. PRESTO lub inne o parametrach równoważnych lub lepszych
- zamontować mieszacze termostatyczne do obsługi w/w baterii – zaleca się tej samej firmy
- zdemontować i ponownie zamontować te same urządzenia dla osób niepełnosprawnych w sanitariatach dla gości
- wykonać z materiałów nierdzewnych i umocować na ścianie przed wejściem do brodzików szafki na klapki
- wymienić grzejniki c.o. z żeliwnych na aluminiowe

## 5. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

Odpowiedzialność za jakość prowadzonych robót w pełni ponosi Wykonawca. W celu zapewnienia żądanej jakości prac, Zamawiający będzie podczas trwania robót prowadził bieżącą kontrolę. Do prowadzenia kontroli upoważniony jest prowadzący Inspektor Nadzoru oraz inni wskazani przez Zamawiającego pracownicy.

## 6. DOKUMENTY BUDOWY

Podstawowymi dokumentami budowy są:

- Kosztorys ofertowy
- Specyfikacja techniczna
- Protokoły odbiorów częściowych i końcowy.
- Certyfikaty i dopuszczenia dotyczące jakości wbudowywanych materiałów
- Notatki i uzgodnienia spisane na budowie przez przedstawicieli stron.

## 7. ODBIORY ROBÓT

Rodzaje odbiorów:

- odbiór robót zanikających polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonanych robót, zastosowanych materiałów, prawidłowości wykonania. Odbiorów częściowych dokonujana wniosek Wykonawcy Inspektor Nadzoru na wniosek Wykonawcy. Odbiorowi podlegają roboty ulegające zakryciu. W przypadku stwierdzenia odstępstw i odchyleń od przyjętych wymagań decyzję odnośnie dalszego postępowania podejmuje Zamawiający.
- odbiór częściowy może być wprowadzony do procedur budowy przez Zamawiającego. Przeprowadzony zostanie wg zasad jak dla odbioru końcowego. Odbioru końcowego dokonuje komisja wskazana przez Zamawiającego.
- odbiór końcowy polega na finalnej ocenie całości wykonanych prac w odniesieniu do ich jakości, ilości i wartości. Całkowita gotowość do odbioru końcowego powinna być stwierdzona przez Kierownika Budowy, zgłoszona pisemnie Zamawiającemu i potwierdzona przez Inspektora Nadzoru. Odbioru końcowego dokonuje komisja powołana przez Zamawiającego. W toku odbioru komisja zapoznaje się z przebiegiem realizacji robót, ustaleniami podjętymi podczas odbiorów częściowych i końcowych oraz ocenia jakość wykonanych prac. W przypadku wystąpienia dających się usunąć usterek i niedoróbek komisja przerywa odbiór, zaleca usunięcie nieprawidłowości i wyznacza nowy termin odbioru. W przypadku stwierdzenia przez komisję, że jakość robót nieznacznie odbiega od wymagań założonych w dokumentacji i specyfikacji technicznej komisja dokonuje adekwatnych potrąceń. W przypadku rażących uchybień ze strony Wykonawcy odnośnie przebiegu i jakości wykonanych prac komisja może odmówić odbioru zrealizowanego przedsięwzięcia i żądać od Wykonawcy powtórnej realizacji. Podstawowym dokumentem z przeprowadzenia

odbioru jest końcowy protokół odbioru robót sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego.

Do odbioru końcowego Wykonawca przygotowuje:

a/ Kosztorys ofertowy

b/Deklaracje zgodności, certyfikaty jakości i dopuszczenia do stosowania dotyczące wbudowanych materiałów.

-odbior pogwarancyjny polega na ocenie wykonanych robót związanych z usuwaniem stwierdzonych podczas odbioru i zaistniałych w okresie gwarancji wad i usterek.

## **8. ROZLICZENIE ROBÓT**

Zasady rozliczania robót zostaną ustalone w umowie o wykonanie prac.

## **9. GWARANCJE**

Okres gwarancji zostanie ustalony w umowie o wykonanie prac.

## Przedmiar robót

Podstawa nakładu, opis pozycji, wyliczenie ilości robót				Ilość	Krot.	J.m.
<b>1 ROBOTY BUDOWLANE</b>						
1.1 KNR 401/811/7						
Rozebranie posadzek z płytek terakotowych						
- natryski; damski i męski	$(3,52*3,70)*2+(2,05*5,35)*2+(1,98*2,94)*2+$		= 62,645400			
	$(0,35+1,16)*2$		= 7,200000			
	3,0*2,4		= 15,616000			
- pomieszczenie socjalne służbowe	$(1,28*6,10)*2$		= 5,096000			
- korytarze przy natryskach	$(1,4*1,82)*2$		= 3,740000			
- ubikacje	1,70*2,20					
- brodzik przed basenem		Ogółem:	94,30	94,30		m2
1.2 KNR 401/211/1						
Skucie nierówności betonu, głębokość do 1-cm, na podłogach				94,30		m2
1.3 KNR BC 2/217/1						
Wykonanie podlewki i wypełnień gr. 5-mm na powierzchniach poziomych				94,30	2	m2
1.4 KNR BC 2/217/3 (1)						
Dodatek za każdy następny 1-mm grubości warstwy						
1.5 KNR BC 2/303/7 (1)						
Izolacje i uszczelnienia z dwuskładnikowej żywicy poliuretanowej, wklejenie taśmy uszczelniającej			= 40,900000			
- prysznic: damski i męski	$3,2*2+3,7*2+5,35*2+2,0*4+3,0*2+1,2*2$		= 15,600000			
-- brodziki	1,7*4+2,2*4	Ogółem:	56,50	56,50		m
1.6 KNR 39/115/1						
Uszczelnienie pomieszczeń mokrych i wilgotnych (łazienki, kuchnie, pralnie itp.) oraz balkonów i tarasów pod okładziną ceramiczną płynną folią uszczelniającą, powierzchnie poziome				94,30		m2
1.7 KNRW 202/1111/1 (1)						
Posadzki 1- i 2-barwne z płytek z kamieni sztucznych na zaprawie klejowej, metoda regularna, płytki 20x20-cm				94,30		m2
1.8 KNR 401/819/15						
Rozebranie wykładziny ściennej z płytek			= 20,000000			
- natryski; damski i męski	10,0*2	Ogółem:	20,00	20,00		m2
1.9 KNR 2/803/2						
Licowanie ścian płytkami ceramicznymi mocowanymi na klej				20,00		m2
1.10 KNR 401/1202/9						
Malowanie farbami klejowymi starych tynków wewnętrznych, zeskrabanie i zmycie starej farby, pomieszczenia o powierzchni podłogi ponad 5-m2			= 7,200000			
- pomieszczenie socjalne (służbowe) - sufit	3,0*2,4		= 5,096000			
- ubikacje przy natryskach - sufity	1,4*1,82*2		= 6,182000			
- pomieszczenie socjalne (służbowe) - ściany	$3,0*0,55*2+2,4*0,55*2+0,22*0,55*2$		= 7,568000			
- ubikacje przy natryskach - ściany	$1,4*0,55*4+1,82*0,55*4+0,22*0,55*4$	Ogółem:	26,05	26,05		m2
1.11 KNR 23/2611/2						
Przygotowanie starego podłoża pod malowanie, gruntowanie preparatem wzmacniającym głębokopenetrującym, 1-krotne				26,05		m2
1.12 KNR 401/1204/1						
Malowanie farbami emulsyjnymi starych tynków, 2-krotne, sufity wewnętrzne			= 10,296000			
	5,2+5,096	Ogółem:	10,30	10,30		m2
1.13 KNR 401/1204/2						
Malowanie farbami emulsyjnymi starych tynków, 2-krotne, ściany wewnętrzne			= 13,750000			
	6,18+7,57	Ogółem:	13,75	13,75		m2
1.14 KNR 401/108/11						
Wywóz gruzu spryzmowanego samochodami samowładawczymi do 1-km			= 1,886000			
- pozycja 1 i 2	$(94,3*0,01)*2$		= 0,686000			
- pozycja 7	68,6*0,01	Ogółem:	2,572	2,572		m3
1.15 KNR 401/108/12						
Wywóz gruzu spryzmowanego samochodami samowładawczymi na każdy następny 1-km				2,572	7	m3
<b>2 ROBOTY HYDRAULICZNE</b>						
2.1 KNR 402/132/3						
Demontaż baterii, prysznicowej			= 10,000000			
- natryski damskie	10,0		= 10,000000			
- natryski męskie	10,0	Ogółem:	20,00	20,00		szt
2.2 KNR 402/132/1						
Demontaż baterii, umywalkowej			= 1,000000			
- pomieszczenie służbowe	1,0	Ogółem:	1,00	1,00		szt

Podstawa nakładu, opis pozycji, wyliczenie ilości robót	Ilość	Krot.	J.m.
2.3 KNR 402/230/4 Demontaż rurociągu żeliwnego kanalizacyjnego Fi-50-mm - podejścia pod wpusty podłogowe - w prysznicach męskich i damskich 3,5*2 = 7,000000 Ogółem: 7,00	7,00		m
2.4 KNR 402/235/6 Demontaż umywalki - pomieszczenie służbowe 1,0 = 1,000000 Ogółem: 1,00	1,00		kpl
2.5 KNR 402/235/8 Demontaż ustępu z miską fajansową - pomieszczenie służbowe 1,0 - ubikacja damska i męska dla klijentów pływalni 2,0 = 1,000000 = 2,000000 Ogółem: 3,00	3,00		kpl
2.6 KNR 402/234/2 Demontaż elementów uzbrojenia rurociągu, wpust żeliwny podłogowy, Fi-50-mm - pryznice damskie, męskie, korytarze i pomieszczenie służbowe 8,0*2+2,0*2+1 = 21,000000 Ogółem: 21,00	21,00		szt
2.7 KNR 402/133/1 Demontaż zaworu przelotowego, Fi-15-20-mm - w miejscu przyszłych mieszaczy - natryski męskie i damskie 4,0*2 = 8,000000 Ogółem: 8,00	8,00		szt
2.8 KNR 215/117/1 Mieszacz natryskowy termostatyczny, zasilający 7 baterii	4,00		szt
2.9 KNR 215/107/7 Dodatek za wykonanie podejścia dopływowego, do płuczek ustępowych elastycznych metalowych Fi 15-mm	3,00		szt
2.10 KNR 215/107/1 Dodatek za wykonanie podejścia dopływowego, do baterii, Dn-15-mm - umywalowej i prysznicowej w pomieszczeniu służbowym 2,00 = 2,000000 Ogółem: 2,00	2,00		szt
2.11 KNR 215/107/3 Dodatek za wykonanie podejścia dopływowego, do mieszaczy, Dn-25-mm	4,00		szt
2.12 KNR 215/104/1 Rurociąg z rur stalowych ocynkowanych o połączeniach gwintowanych, na ścianach w budynkach niemieszkalnych, Dn 15-mm - podejście lokalowe pod prysznic w pomieszczeniu socjalnym - podejście zimnej i ciepłej wody pod baterię prysznicową w pomieszczeniu służbowym 3,2*2 = 6,400000 Ogółem: 6,40	6,40		m
2.13 KNR 215/205/2 Rurociągi z PCW łączone metodą wciskową, Fi 50-mm - pod wpusty podłogowe w prysznicach: damski, męskim i na korytarzach 3,4*2+2,5*2 = 11,800000 - pod kabinę prysznicową w pomieszczeniu służbowym 2,8 = 2,800000 Ogółem: 14,60	14,60		m
2.14 KNR 215/208/1 Dodatek za podejścia odpływowe z rur PCW, łączone metodą wciskową, Fi 32-mm - pod umywalkę 1,00 = 1,000000 Ogółem: 1,00	1,00		szt
2.15 KNR 215/208/3 Dodatek za podejścia odpływowe z rur PCW, łączone metodą wciskową, Fi 50-mm - pod wpusty podłogowe, brodziki przed basenami i brodzik natryskowy 6,0*2+1,0*2+1,0*2+1,0 = 17,000000 Ogółem: 17,00	17,00		szt
2.16 KNR 215/208/5 Dodatek za podejścia odpływowe z rur PCW, łączone metodą wciskową, Fi 110-mm - pod muszle ustępowe 3,0 = 3,000000 Ogółem: 3,00	3,00		szt
2.17 KNR 215/212/1 Wpusty PCW, podłogowe, Dn-50-mm - w prysznicach: męskim i damskim, na korytarzach i w pomieszczeniu służbowym 6,0*2+1,0*2+1,0*2+1,0 = 17,000000 Ogółem: 17,00	17,00		szt
2.18 KNR 215/224/4 Ustępy pojedyncze, z automatami splotującymi wbudowanymi w ścianę	3,00		kpl
2.19 KNR 215/221/2 (2) Umywalka pojedyncza porcelanowa z syfonem gruszkowym, z syfonem z tworzywa sztucznego - w pomieszczeniu służbowym 1,0 = 1,000000 Ogółem: 1,00	1,00		szt



Podstawa nakładu, opis pozycji, wyliczenie ilości robót		Ilość	Krot.	J.m.
2.20	KNR 215/112/2 (1) Zawory przelotowe i zwrotne sieci wodociagowych, Dn 20-mm - przed mieszaczami 4,0 = 4,000000 Ogółem: 4,00	4,00		szt
2.21	KNR 215/115/2 Bateria umywalkowa stojąca z ruchomą wylewką Dn 15-mm	1,00		szt
2.22	KNR 215/115/6 Analogia. Bateria natryskowa jednozaworowa bez mieszacza z wylewką stojącą nieruchomą z regulowanym kątem wypływu (17-25 stopni) Dn 15-mm np. firmy PRESTO lub innej o takich sasmych parametrasch technicznych lub lepszych - w pomieszczeniach natrysowych: męskim i damskim 10,*2 = 20,000000 Ogółem: 20,00	20,00		szt
2.23	KNR 215/115/4 Bateria natryskowa ścienna, Dn 15 mm w kabinie kapielowej	1,00		szt
2.24	KNR 35/123/2 (1) Kabiny natryskowe do kapieli, narożne, kabina kwadratowa, szyby z płyty polistyrenowej, brodzik akrylowy - o wym. 90/90 cm - w pomieszczeniu służbowym 1,0 = 1,000000 Ogółem: 1,00	1,00		kpl
2.25	KNR 402/516/1 Wymiana grzejnika stalowego 1-płytowego na grzejnik nowy panelowy	8,00		kpl
2.26	KNR 730/1114/1 Płytowy przepływowy wymiennik ciepła - Wymiana R= 0,955 M= 1,000 S= 1,000	1,00		kpl
2.27	KNR 215/121/1 Analogia. Urządzenie do fizycznego uzdatniania wody - Magnatyzjer o średnicy 80 mm	1,00		kpl
2.28	KNKRB 4/105/4 Analogia. Półki metalowe nierdzewne na obuwie w pomieszczeniach przed wejściami do basenów - szafki metalowe nierdzewne (konstrukcja rurowa) o wym. 110/80/26cm 2,00 = 2,000000 Ogółem: 2,00	2,00		szt